



**Общеобразовательная Автономная Некоммерческая
Организация «Гулливер»
(АНО «Гулливер»)**

142702, Московская обл., Ленинский р-н, дер. Суханово, ул. Парковая, д. 146
ИНН 5003123715 КПП 500301001 8(495)668-71-98 gulliver_suchanovo@bk.ru



ПОЛОЖЕНИЕ

о группах по присмотру и уходу за детьми Общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Гулливер»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует и регламентирует отношения между Общеобразовательной автономной некоммерческой организацией «Гулливер» (далее Школа) и родителями (законными представителями) обучающихся, возникающие в результате организации деятельности и комплектовании групп по присмотру и уходу за детьми (учащимися) в Школе.

1.2. Группы по присмотру и уходу за детьми (далее — ГПиУ) создаются в целях оказания всесторонней помощи семье в воспитании и развитии творческих способностей обучающихся.

1.3. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании», «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях «СанПиН 2.4.2.2821-10», Уставом Школы.

2. Цели и задачи ГПиУ

2.1 Целью организации ГПиУ в Школе является удовлетворение потребностей родителей в присмотре и уходе за учащимися во внеурочное время; создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для учащихся начальных классов в соответствии с их возрастными и индивидуальными способностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно - психического здоровья.

2.2. Смыслом понятий «присмотр и уход», задачами ГПиУ являются:

- организация пребывания учащихся в общеобразовательном учреждении при отсутствии условий для своевременной организации присмотра и ухода в домашних условиях из-за занятости родителей;
- организация мероприятий, направленных на сохранение здоровья учащихся;
- консультирование при выполнении учащимися домашних заданий (самоподготовки);
- организация досуга;
- развитие интересов, способностей и дарований школьников, воспитание в них интереса к занятиям, пытливости и любознательности, инициативы и самостоятельности.

3. Порядок комплектования ГПиУ.

3.1. Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Гулливер» открывает ГПиУ на основании договоров с родителями (законными представителями), наличия необходимого количества воспитателей и помещений для организации присмотра и ухода за детьми в ГПиУ.

3.2. Школа организует ГПиУ для обучающихся при отсутствии медицинских противопоказаний для посещения ГПиУ. Группы могут быть: класс – группа, смешанные по параллелям.

3.3. Наполняемость ГПиУ устанавливается в количестве не более 16 человек.

3.4. Зачисление детей в ГПиУ проводится приказом директора Школы на основании заключенного договора с родителями (законными представителями).

3.5. Отчисление детей из ГПиУ проводится по основаниям, указанным в договоре с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.6. Выделяется и оснащается необходимое количество помещений для работы ГПиУ.

3.7. Издаётся приказ о работе ГПиУ на текущий учебный год с указанием:

- количества и наполняемости групп;

- назначения воспитателей;

- режима работы;

- утверждения планов работы групп;

- возложения ответственности на воспитателей за жизнь и здоровье детей;

- возложения контроля за работой ГПиУ на администрацию.

4. Организация деятельности ГПиУ.

4.1. В целях максимального учета интересов всех участников образовательного процесса в Общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Гулливер» организуются следующие виды групп присмотра и ухода:

- группа на 6 часов.

4.2. Работа ГПиУ строится в соответствии с действующими требованиями СанПиН и Уставом Школы.

4.3. В ГПиУ сочетается двигательная активность детей на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры на спортивной площадке школы, зале) с их участием в мероприятиях эмоционального характера (занятия в кружках, игры, концерты, викторины и прочее).

4.4. Для работы ГПиУ с учетом расписания учебных занятий могут использоваться спортивный и актовый залы Школы.

4.5. Деятельность ГПиУ регламентируется планом работы воспитателя, утвержденным директором Школы.

4.6. Продолжительность прогулки для обучающихся составляет не менее 1 часа в течение дня в зависимости от погодных условий.

5. Управление ГПиУ.

5.1. Работа ГПиУ осуществляется с 1 сентября до 31 мая.

5.2. Воспитатель ГПиУ отвечает за состояние и организацию досуговой деятельности в ГПиУ, посещаемость группы обучающихся, охрану жизни и здоровья детей.

5.3. Ведение журнала ГПиУ обязательно для воспитателей.

5.4. В целях организации досуговой деятельности к работе ГПиУ могут привлекаться психолог и другие педагогические работники, специалисты со стороны, с которыми заключаются трудовые соглашения.

5.5. Общее руководство и контроль ГПиУ осуществляет заместитель директора, курирующий работу ГПиУ в соответствии должностной инструкцией и приказом директора образовательного учреждения.

6. Права и обязанности участников организации и проведения ГПиУ

6.1. Воспитатели ГПиУ обязаны:

- проводить с детьми внеклассные, внешкольные образовательно-воспитательные, развивающие мероприятия;
- предоставить обучающемуся возможность осуществления самоподготовки по выполнению домашних заданий;
- своевременно оформлять школьную документацию.

6.2. Воспитатели ГПиУ несут ответственность за:

- качество воспитательной работы с детьми во внеурочное время;
- соблюдением установленного режима дня и правил внутреннего распорядка Школы;
- жизнь и здоровье обучающихся во время их пребывания в ГПиУ;
- правильное использование и сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми.

6.3. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- оказывать помощь педагогическим работникам в воспитании и обучении детей, обеспечивать единство педагогических требований к ним;
- помогать в организации досуга учащихся.

6.4. Родители несут ответственность за:

- внешний вид обучающегося в ГПиУ, требуемый Уставом и локальными актами Школы;
- своевременный приход за ребёнком.

6.5. Учащиеся обязаны:

- соблюдать Устав Школы;
 - бережно относиться к школьному имуществу;
 - соблюдать правила поведения в школе и в группе;
- выполнять требования работников школы по соблюдению правил внутреннего распорядка.

6.6. Учащиеся имеют право на:

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства.

7. Документы ГПиУ

Документы и отчетность:

- списки обучающихся, посещающих ГПиУ;
- план воспитательной работы в ГПиУ на год;
- режим работы ГПиУ;
- журнал работы ГПиУ;

Воспитатели ГПиУ предоставляют информацию о работе групп по требованию администрации школы или проверяющих органов по мере необходимости.

8. Режим работы ГПиУ.

12.15 – 13.15 прием детей в группу (*в соответствии с расписанием уроков*);

13.15 – 13.30 обед

13.45 – 14.50 прогулка;

15.00 – 16.00 занятие по интересам, развивающие игры (для учащихся 1 –го класса)

15.00 – 16.30 – самоподготовка (2 - 4 классы)

16.00 - полдник

16.30 – 18.00 –внеурочная деятельность (кружки, секции, факультативы)

18.00 - ужин

С 18.15 прогулка, уход детей домой.

Данный режим работы является примерным и может изменяться в соответствии с учетом интересов всех представителей образовательного процесса.